

Poste diplomatique ou consulaire

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE BOURSES SCOLAIRES

au bénéfice d'enfants français résidant avec leur famille à l'étranger.  
(en application des articles D531-45 à D531-51 du Code de l'Éducation)

*Ministère des Affaires étrangères et du Développement international*

**Agence pour l'enseignement français à l'étranger - 23 place de Catalogne - 75014 PARIS**

**Toutes les rubriques doivent être renseignées. Si vous n'êtes pas concerné, portez la mention « néant ».**

ANNÉE SCOLAIRE : 2023/2024     1<sup>ère</sup> demande     Renouvellement    n° de famille :- - - -

**Nom et prénom du demandeur :** .....

**Numéro d'inscription au registre mondial des Français établis hors de France :** .....

**Nationalité :** .....

**Lien familial avec le ou les enfants pour lesquels des bourses scolaires sont demandées :** .....

**Adresse :** .....

**N° de téléphone :** .....

**Adresse électronique :** .....

**Date d'arrivée dans le pays :** .....

**Dernière adresse en France :** .....

**Numéro d'allocataire Caisse d'allocations familiales :** .....

**Organisme payeur des prestations (département) :** .....

### -/- Renseignements relatifs à la famille

✓ **Situation familiale :**     Marié(e)     Divorcé(e)     Concubin(e)  
     Célibataire     Veuf(ve)     Séparé(e)     PACS

✓ **Composition du foyer :**

	Parent 1	Parent 2	Autre qualité
<b>NOM</b>			
<b>Prénom</b>			
<b>Date de naissance</b>			
<b>Lieu et pays de naissance</b>			

\*\* (enfant dont la famille définie ci-dessus assure l'entretien).

Enfants à charge** NOM	Prénom	date de naissance	nationalité	lieu de résidence	n° immat. consulaire

**Cadre réservé à l'administration**

Année précédente :  
Quotité :  
Décision :

-----  
Dossier reçu le :

Complet   
Incomplet

Proposition CCB

Motif :

Décision Agence  
(après avis de la CNB)

Motif :

Tout enfant au-delà de 7, sera mentionné sur une feuille séparée.

✓ **Enfant (s) handicapé (s) à charge** (nom, prénom, âge et niveau de handicap)

.....  
.....

✓ **Logement actuel**

Êtes-vous propriétaire de votre logement : OUI  NON  Montant du loyer : .....

Superficie : ..... Nombre de pièces .....

Nombre de personnes occupant le logement : .....

✓ <b>Situation professionnelle</b>	Parent 1	Parent 2	Autre qualité
Profession ( <i>si vous êtes sans emploi, indiquez depuis quelle date</i> )			
Employeur			

Si vous êtes employé(e), avez-vous un lien avec votre employeur ? (familial, association,...).....

.....

✓ **Avantage en nature**

Avantages en nature que vous pouvez recevoir de votre employeur ou de votre famille, (à chiffrer) .....

véhicule ..... électricité .....

logement mis à disposition ..... gaz.....

billet d'avion ..... eau.....

résidence secondaire ..... téléphone(s) .....

chauffage..... nourriture .....

✓ <b>Véhicules personnels</b>	Nombre	Modèle	Date d'achat	Valeur à l'achat
voiture				
moto				
bateau				
autre				

✓ **Aides à la scolarisation :**

Bénéficiez-vous déjà d'une autre aide à la scolarisation pour vos enfants ? : .....

.....

Organisme serveur (employeur, pays d'accueil, municipalité...) : .....

.....

✓ **Loisirs/Voyages**

Les membres de la famille sont-ils inscrits à des clubs (sportifs, ...). Lesquels ?.....

.....

Au cours de ces deux dernières années, combien de fois les différents membres de votre famille ont-ils voyagé, pour des motifs autres que professionnels, hors du pays de résidence (*destinations à préciser*).....

.....

.....

✓ **Personnel de service**

Nombre : ..... Emploi(s) occupés : ..... Coût annuel : .....

**-/- Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée**

NOM et prénom	Établissement scolaire	Classe	Nature des bourses sollicitées *											
			Cocher les cases correspondant aux bourses demandées											
			S	SI	SA	T	V	D	E	I	BC, EF, BA	TB		

**\* NATURE DES BOURSES**

- .Frais de scolarité (S), 1ère Inscription (SI), Inscription annuelle (SA)
- .Transport scolaire (T), transport individuel (V) (ne peut en aucun cas couvrir l'utilisation d'un véhicule personnel)
- .Demi-pension (D)
- .Manuels et fournitures scolaires (E)
- .Internat (I)
- .Droit d'inscription aux examens (BC, EF, BA)
- .Transport aux examens (TB)

Visa du (des) Chef(s) d'établissement (en cas de dépôt du dossier auprès des services de l'établissement).  
En cas de 1<sup>ère</sup> demande, indiquer si les enfants sont déjà inscrits dans l'établissement au jour de la demande de bourses.

Observations éventuelles :

**À REMPLIR OBLIGATOIREMENT : Préciser les raisons pour lesquelles les bourses destinées à couvrir les frais parascolaires (transport, demi-pension...) sont demandées (éloignement du lycée, travail des parents...) :**

.....

.....

.....

.....

« Je, soussigné (Nom, prénom) ....., certifie sur l'honneur avoir porté sur la présente demande, des renseignements complets et exacts sachant que toute inexactitude ou omission pourra conduire à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Éducation). J'atteste par ailleurs ne plus percevoir aucune prestation sociale soumise au principe de résidence en France. Le cas échéant, j'accepte de me soumettre à une visite à domicile diligentée par le poste consulaire.

**Signature :**

**Fait le** \_\_\_\_\_ **à** \_\_\_\_\_

*En application des articles 12 et 13 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel et de la Loi Informatique et Libertés modifiée, nous vous informons que l'AEFE en sa qualité de Responsable de Traitement collecte des données vous concernant à des fins d'instruction des dossiers de demandes de bourses scolaires et d'attribution de bourses scolaires. Vos données seront strictement réservées aux Services de l'aide à la scolarité et aux services habilités et seront conservées durant dix ans. Aux termes de notre Politique de protection des données, nous nous engageons à protéger les vôtres de toute atteinte. Conformément aux art.15 à 22 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel, vous pouvez demander à tout moment et gratuitement à accéder aux données vous concernant, à les rectifier ou à les effacer, auprès de notre Délégué à la protection des données (Data Protection Officer), à l'adresse suivante : [dpo.aefe@diplomatie.gouv.fr](mailto:dpo.aefe@diplomatie.gouv.fr) ou à la CNIL en l'absence de réponse satisfaisante dans le délai d'un mois. Vous pourrez également vous opposer au traitement vous concernant pour des motifs légitimes.*

**Cadre réservé à l'administration**

Observations particulières :

Enquête sociale : OUI  NON  Date : Conclusions de l'enquête :

Enquête fiscale : OUI  NON  Date : Conclusions de l'enquête :

# DÉCLARATION SUR L'HONNEUR DES RESSOURCES ET DU PATRIMOINE

## **1. Ressources et charges annuelles** Année de référence **2022** (en cas d'absence de revenu, saisir "zéro")

RESSOURCES ANNUELLES	Parent 1	Parent 2	Autre qualité
Revenus bruts avant toute déduction, <small>(salaires, retraites, indemnités et allocations de toute nature...)</small>			
Pension alimentaire reçue			
Revenus mobiliers <small>(placements financiers en actions.....)</small>			
Revenus immobiliers <small>(Loyers...)</small>			
<b>Aide familiale</b>			
Montant total des avantages en nature <small>(logement gratuit, billets d'avions)</small>			
<b>TOTAL</b>			
CHARGES ANNUELLES			
Cotisations sociales obligatoires <small>(Assurance maladie, retraite, CFE sous condition)</small>			
Impôts sur le revenu			
Pension alimentaire versée			
<b>TOTAL</b>			

## **2. Patrimoine immobilier** (en cas d'absence de patrimoine, saisir « zéro » sur la ou les lignes concernées)

Type	Nombre	Pays-Ville	Date acquisition	Valeur d'achat	Montant apport initial	Montant des emprunts restant à rembourser	Superficie
Résidence principale							
Résidence(s) secondaire(s)							
Immeuble(s)							
Appartement(s)							
Commerce(s), garage (s) ...							
Terrain(s) agricole(s)							
Terrain(s) à bâtir							
<b>TOTAL</b>							

## **3. Patrimoine mobilier** (en cas d'absence de patrimoine mobilier, saisir « zéro » sur la ligne "total")

Type : <small>(actions, obligations, assurance-vie, autres placements...)</small>	Montant
<b>TOTAL</b>	

## **4. Avoirs sur comptes bancaires** (comptes courants, livrets épargne...)

Type de compte	Établissement bancaire	Montant de l'avoir
<b>TOTAL</b>		

« Je certifie sur l'honneur que les chiffres portés sur cette déclaration sont exacts et complets. J'ai pris note que toute déclaration incomplète ou inexacte m'exposerait à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Éducation). »

Fait le.....à .....

Signature :

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR  
A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE BOURSE**

*Cette liste n'est pas exhaustive. L'administration se réserve le droit de demander tout document complémentaire qui lui paraîtrait nécessaire lors de l'instruction du dossier.  
Aucun document fourni ne sera restitué (transmettre des photocopies).*

***Documents à fournir quelle que soit votre situation :***

- Formulaire de demande de bourse dûment complété et signé
- Livret de famille
- Passeports des membres de la famille.
- Justificatif de domicile (dernière facture d'électricité, de gaz, d'eau ou de téléphone)
- Attestation de l'employeur justifiant de sa participation ou non aux dépenses de scolarisation
- Certificat de radiation ou attestation de non-paiement de la Caisse d'Allocations Familiales et d'autres organismes servant des prestations sociales non exportables (RSA, PAJE, APL...) (à l'exception des travailleurs exerçant hors de France maintenus au régime français de Sécurité Sociale ou des familles n'ayant jamais résidé en France)
- Copie carte grise du ou des véhicules possédés

***Documents à fournir en fonction de votre situation familiale, financière et patrimoniale :***

***Situation familiale***

***✓ En cas de divorce ou de séparation :***

- Copie du jugement de divorce ou de séparation

***✓ Dans le cas où la garde de l'enfant est confiée à d'autres personnes que les parents :***

- Copie du jugement confiant la garde ou la tutelle.

***✓ En cas de décès d'un des parents :***

- Copie de l'acte de décès et des justificatifs de la pension de veuf et d'orphelin

***✓ Pour les personnes déclarant vivre seules avec leurs enfants :***

- Attestation sur l'honneur de non-concubinage

***✓ Enfant handicapé à charge :***

- Carte d'invalidité ou attestation délivrée par la M.D.P.H. Si les démarches sont en cours, attestation du poste certifiant que l'enfant est éligible à l'allocation enfant handicapé (sur présentation d'un justificatif

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR  
A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE BOURSE**

équivalent délivré par les autorités locales compétentes sous réserve d'acceptation par le Conseil consulaire des bourses scolaires.

***Situation financière (au titre de l'année de référence)***

**Ressources :**

✓ Pour les salariés :

12 bulletins de salaire de l'année de référence

ou

Attestation de l'employeur mentionnant le montant du salaire annuel brut et net

Avis d'imposition ou déclaration des revenus visée par les services fiscaux, attestation de réajustement

✓ Pour les professions libérales et les travailleurs indépendants (commerçants, artisans) :

Avis d'imposition sur les bénéfices ou déclaration des résultats visée par les services fiscaux

Statuts de la société

Compte d'exploitation et bilan établis et visés par un comptable agréé.

Relevés bancaires des 3 derniers mois (jusqu'à 12 au maximum)

Avis d'imposition sur les revenus tirés à titre personnel de l'activité exercée

✓ Pour les retraités ou pensionnés :

Relevé annuel des retraites ou pensions perçues

✓ Pour les demandeurs sans emploi :

Justificatif des indemnités de licenciement, des allocations chômage perçues

Avis d'imposition ou de non-imposition

✓ Pour les étudiants :

Justificatifs des revenus

✓ Pour les parents bénéficiant d'une bourse d'étude ou de recherche :

Justificatif du montant de la bourse perçue

✓ Pour les familles bénéficiant de prestations sociales:

Justificatifs des allocations, indemnités ou aides à caractère social perçues

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR  
A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE BOURSE**

✓ Pour les bénéficiaires d'une aide financière provenant de particuliers (famille, amis...) :

- Justificatifs attestant du versement des aides (relevés bancaires, attestations de transferts de fonds...)

✓ Pour les personnes bénéficiaires d'une pension alimentaire :

- Justificatifs de la pension alimentaire reçue ou documents attestant d'une action en justice pour obtenir son versement

✓ Pour les personnes percevant des revenus mobiliers (placements financiers...) ou vivant de leurs économies ou d'emprunts à la consommation

- Avis d'imposition sur les revenus mobiliers perçus, relevé bancaire annuel présentant la situation de leur portefeuille ou relevés de comptes bancaires
- Justificatifs des prêts souscrits

✓ Pour les bénéficiaires de revenus immobiliers :

- Justificatifs des loyers annuels perçus ; avis d'imposition sur les revenus immobiliers perçus, contrat de bail ou relevés bancaires

✓ Pour les demandeurs ayant vendu un bien immobilier ou reçu un héritage (biens mobiliers) au titre de l'année de référence :

- Relevé de compte du notaire attestant du produit net de la vente ou du montant des valeurs mobilières héritées.

**Avantages en nature :**

✓ Pour les demandeurs occupant un logement de fonction mis à disposition par l'employeur :

- Attestation délivrée par l'employeur mentionnant la composition du logement, son adresse et sa valeur locative

✓ Pour les demandeurs bénéficiant d'une voiture de fonction :

- Copie de la carte grise du véhicule mis à disposition par l'employeur

✓ Pour les demandeurs bénéficiant d'autres avantages en nature de la part de leur employeur ou de leurs proches :

- Attestation délivrée par l'employeur mentionnant la nature et le montant estimé des avantages en nature consentis (billets d'avion, téléphone, personnel de service, eau, gaz électricité...)

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR  
A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE BOURSE**

**Situation patrimoniale**

***Comptes bancaires***

- Relevé bancaire récent (moins de 3 mois) pour chaque compte bancaire ou d'épargne ou compte-titres

***Patrimoine mobilier (épargne, actions, obligations...)***

- Relevé détaillant les avoirs en patrimoine mobilier

***Biens immobiliers :***

- Copie du tableau d'amortissement en cas d'un emprunt en cours de remboursement (échancier)
- Copie des actes de propriété
- Avis d'imposition aux taxes foncières

***Impôts et Charges :***

***Charges sociales obligatoires :***

- Justificatifs des cotisations d'assurance-maladie ou de retraite versées (fiches de paie, attestation de l'employeur ou attestation du paiement des cotisations par l'organisme prestataire lorsqu'elles ne sont pas prélevées sur le salaire (CFE)).

***Impôts sur le revenu :***

- Avis d'imposition

***Pension alimentaire due :***

- Justificatifs des versements